USULAN RENCANA KEBUTUHAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH
SEKRETARIAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2026

PEMERINTAH DAERAH : KABUPATEN BULUNGAN
PENGGUNA BARANG : Sekretariat Daerah

No	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT	BARANG YANG DIPELIHARA						USULAN KEBUTUHAN PEMELIHARAAN			KETERANGAN
		KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	SATUAN	STATUS BARANG	KONDISI BARANG	NAMA PEMELIHARAAN	JUMLAH	SATUAN	
1	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**										
	1.1. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										
	1.1.1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan (Sekretariat Daerah)										
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	4	Unit / Tahun	Baik	B	Pemeliharaan , Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Sekretaris Daerah, Asisten	4	Unit / Tahun	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	2	Unit	Baik	B	Pembayaran Pajak Kendaraan Wakil Bupati	2	Unit	Pick Up
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	8	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Sekretaris Daerah, Asisten dan Staf Ahli (unit/tahun)	8	Unit	Station Wagon
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	4	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Sekretaris Daerah, Asisten dan Staf Ahli (unit/tahun)	4	Unit	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	2	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Kepala Bagian (unit/tahun)	2	Unit	Station Wagon
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	7	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Kepala Bagian (unit/tahun)	7	Unit	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	17	Unit	Baik	B	Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Bupati, Wakil Bupati, Sekretaris Daerah, Asisten, Staf Ahli dan Kepala Bagian (unit/tahun)	17	Unit	Station Wagon
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	13	Unit	Baik	B	Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Bupati, Wakil Bupati, Sekretaris Daerah, Asisten, Staf Ahli dan Kepala Bagian (unit/tahun)	13	Unit	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)

No	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT	BARANG YANG DIPELIHARA						USULAN KEBUTUHAN PEMELIHARAAN			KETERANGAN
		KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	SATUAN	STATUS BARANG	KONDISI BARANG	NAMA PEMELIHARAAN	JUMLAH	SATUAN	
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	2	Unit	Baik	B	Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Bupati, Wakil Bupati, Sekretaris Daerah, Asisten, Staf Ahli dan Kepala Bagian (unit/tahun)	2	Unit	Jeep
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	2	Unit	Baik	B	Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Bupati, Wakil Bupati, Sekretaris Daerah, Asisten, Staf Ahli dan Kepala Bagian (unit/tahun)	2	Unit	Pick Up
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	1	Unit	Baik	B	Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Bupati, Wakil Bupati, Sekretaris Daerah, Asisten, Staf Ahli dan Kepala Bagian (unit/tahun)	1	Unit	kendaraan dinas bermotor perorangan lainnya (dst)
	1.1.2. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya										
		1.3.03.01.02.000400003	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Darurat	1	Unit	Baik	B	Pembayaran Pajak Bea dan Perizinan Mess Pemda Bulungan di Samarinda (1 paket)	1	Unit	Pengurusan Sertifikat Laik Fungsi (SLF) Bangunan Gedung dan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG)
		1.3.04.02.06.000200008	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	1	Paket	Baik	RR	Pemeliharaan Gedung Arsip Kantor Bupati	1	Paket	Pemeliharaan, Pengecatan, Rehabilitasi Selasar gedung
		1.3.03.01.02.000100001	Rumah Negara Golongan I Tipe A Permanen	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Rumah Jabatan Bupati Bulungan	1	Paket	Pemeliharaan dan Pengecatan Median Jalan Rumah Jabatan
		1.3.03.01.02.000100001	Rumah Negara Golongan I Tipe A Permanen	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Rumah Jabatan Sekretaris Daerah	1	Paket	Rehabilitasi Rumah Genset Rumah jabatan
		1.3.03.01.01.001100004	Bangunan Olah Raga Terbuka Permanen	1	Paket	Baik	RR	Pemeliharaan Lapangan Basket Kantor Bupati Bulungan	1	Paket	Rehabilitasi Lapangan Basket dan penerangan lapangan
		1.1.12.01.01.000113301	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Bangunan Induk Kantor Bupati (unit/tahun)	1	Paket	Pembayaran Pajak bumi dan Bangunan, Rehab Plafon Gedung, Pengecatan gedung dan Pagar, Pengecatan Lapangan upacara, Pengecetan Ruang Serbaguna, Rehab Ruangan Kerja Bupati, Ruangan Kerja Wakil Bupati, Ruangan Kerja Sekretaris Daerah, pemeliharaan Pintu Jendela, Perbaikan kamar Mandi/WC, Perbaikan instalasi air dan Drainase Halaman Gedung, Pemeliharaan Instalasi Listrik, Pengecetan Taman dan Median Jalan Kantor, Pengecatan Pagar Kantor
		1.1.12.01.01.000113301	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Bangunan Kantor Bupati Sayap Barat (unit/tahun)	1	Paket	Pembayaran Pajak bumi dan Bangunan, Rehab Plafon Gedung, Pengecetan gedung, pemeliharaan Pintu Jendela, Perbaikan kamar Mandi/WC, Perbaikan instalasi air dan Drainase Halaman Gedung, Pemeliharaan Instalasi Listrik
		1.1.12.01.01.000113301	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Bangunan Kantor Bupati Sayap Timur (unit/tahun)	1	Paket	Pembayaran Pajak bumi dan Bangunan, Rehab Plafon Gedung, Pengecetan gedung, pemeliharaan Pintu Jendela, Perbaikan kamar Mandi/WC, Perbaikan instalasi air dan Drainase Halaman Gedung, Pemeliharaan Instalasi Listrik

No	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT	BARANG YANG DIPELIHARA						USULAN KEBUTUHAN PEMELIHARAAN			KETERANGAN
		KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	SATUAN	STATUS BARANG	KONDISI BARANG	NAMA PEMELIHARAAN	JUMLAH	SATUAN	
		1.1.12.01.01.000113301	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Bangunan Kantor Bupati - Kantor ULP (unit/tahun)	1	Paket	Pembayaran Pajak bumi dan Bangunan, Rehab Plafon Gedung, Pengecetan gedung, pemeliharaan Pintu Jendela, Perbaikan kamar Mandi/WC, Perbaikan instalasi air dan Drainase Halaman Gedung, Pemeliharaan Instalasi Listrik
		1.1.12.01.01.000113301	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Asrama (unit/tahun)	1	Paket	Pembayaran Pajak bumi dan Bangunan, Rehab Plafon Gedung, Pengecetan gedung, pemeliharaan Pintu Jendela, Perbaikan kamar Mandi/WC, Perbaikan instalasi air dan Drainase Halaman Gedung, Pemeliharaan Instalasi Listrik, Rehab bangunan asrama
		1.1.12.01.01.000113301	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Gedung Wanita	1	Paket	Pengecetan gedung dan pagar, perbaikan plafon gedung, perbaikan atap gedung, perbaikan saluran drainase gedung, pemeliharaan instalasi listrik, Perbaikan Kamar mandi/ WC, Perbaikan instalasi air, Pembuatan Penampungan Air Bersih
		1.1.12.01.01.000113301	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Mushola Kantor Bupati (unit/tahun)	1	Paket	Pemeliharaan Mushola
		1.1.12.01.01.000113301	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Rumah Jabatan Bupati (unit/tahun)	1	Paket	Pembayaran Pajak Bumi dan Bangunan, Pemeliharaan rutin Rumjab Bupati, Penggantian Wallpaper, Pengecatan Ruang Rapat, Pemasangan Keramik teras aula, Perbaikan instalasi lampu taman, Perawatan Penerangan jalan dan PJTS, Pengecatan Rumah Dinas Ajudan, Pengecatan Rumah Dinas Sopir, Pengecatan Guest House, Pengecatan Sekretariat Rumjab, Pemeliharaan Guest House, Pemeliharaan Sekretariat Rumjab, Pemeliharaan Rumah Ajudan dan Sopir, Pemeliharaan Aula, Pemeliharaan Garasi, Pemeliharaan Instalasi Air, Pemasangan Teralis Jendela, Pengecetan Lapangan Tenis, Perbaikan Kamar Mandi/WC, rehap ruang tamu utama, rehab interior bangunan
		1.1.12.01.01.000113301	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Rumah Jabatan Wakil Bupati (unit/tahun)	1	Paket	Pembayaran Pajak Bumi dan Bangunan, Pemeliharaan rutin Rumjab Wakil Bupati, Rehab Rumah Dinas Jabatan, Rehab Garasi Mobil Rumah dinas, Rehab Kantor Ajudan, Rehab Pos Penjagaan Rumah dinas, Pengecetan Rumah Ajudan, Perawatan Penerangan jalan dan PJTS, Perbaikan instalasi lampu taman, Pemeliharaan Instalasi Air, Perbaikan Kamar Mandi/WC
		1.1.12.01.01.000113301	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Rumjab Sekretaris Daerah (unit/tahun)	1	Paket	Pembayaran Pajak Bumi dan Bangunan, Pemeliharaan rutin Rumjab Sekretaris Daerah, Perawatan Jaringan Listrik, Perawatan Instalasi Air, Perawatan Gedung, Rehab Pagar, Pengecatan Rumjab, Pengecatan Pagar, Pengecatan Atap Genteng, pemeliharaan CCTV, Perbaikan Kamar Mandi/WC, Perbaikan kanopi dan tempat jemuran
		1.1.12.01.01.000113301	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan aula Rumah Jabatan Sekretaris Daerah (unit/tahun)	1	Paket	Rehab interior aula
	1.1.3. Tersedianya kebutuhan pemeliharaan Rumah Jabatan Wakil Kepala Daerah										
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	2	Unit / Tahun	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Wakil Bupati	2	Unit / Tahun	Pick Up
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	1	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Wakil Bupati (unit/tahun)	1	Unit	Jeep

No	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT	BARANG YANG DIPELIHARA						USULAN KEBUTUHAN PEMELIHARAAN			KETERANGAN
		KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	SATUAN	STATUS BARANG	KONDISI BARANG	NAMA PEMELIHARAAN	JUMLAH	SATUAN	
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	2	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Wakil Bupati (unit/tahun)	2	Unit	Station Wagon
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	1	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Wakil Bupati (unit/tahun)	1	Unit	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	1	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Wakil Bupati (unit/tahun)	1	Unit	Pick Up
		1.3.02.05.02.00047048	AC - Air Conditioner	30	Unit	Baik	B	Pemeliharaan AC Split	30	Unit	Rumah Jabatan Wakil Bupati
		1.3.02.05.02.00045258	Lemari Es / Kulkas	4	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Lemari es	4	Unit	Rumah Jabatan Wakil Bupati
		1.3.02.05.02.00045258	Lemari Es / Kulkas	2	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Freezer	2	Unit	Rumah Jabatan Wakil Bupati
		1.3.02.05.02.00035177	Mesin Cuci	4	Buah	Baik	B	Pemeliharaan Mesin cuci	4	Buah	Rumah Jabatan Wakil Bupati
		1.3.02.05.02.00016946	Meubelair	2	Paket	Baik	B	Pemeliharaan meubelair (paket/tahun)	2	Paket	Rumah Jabatan Wakil Bupati
	1.1.4. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (Sekretariat Darah)										
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	1	Unit	Baik	B	Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional (unit/tahun)	1	Unit	Mobil Workshop
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	1	Unit	Baik	B	Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional (unit/tahun)	1	Unit	Sedan
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	9	Unit	Baik	B	Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional (unit/tahun)	9	Unit	Station Wagon
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	1	Unit	Baik	B	Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional (unit/tahun)	1	Unit	Kendaraan dinas bermotor perorangan lainnya
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	2	Unit	Baik	B	Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional (unit/tahun)	2	Unit	Micro Bus (Penumpang 15 S/D 29 Orang)
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	6	Unit	Baik	B	Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional (unit/tahun)	6	Unit	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	4	Unit	Baik	B	Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional (unit/tahun)	4	Unit	Truck + Attachment
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	9	Unit	Baik	B	Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional (unit/tahun)	9	Unit	Pick Up

No	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT	BARANG YANG DIPELIHARA						USULAN KEBUTUHAN PEMELIHARAAN			KETERANGAN
		KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	SATUAN	STATUS BARANG	KONDISI BARANG	NAMA PEMELIHARAAN	JUMLAH	SATUAN	
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	1	Unit	Baik	B	Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional (unit/tahun)	1	Unit	Jeep
		1.3.02.01.03.00044194	Mesin Genset	4	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Genset kantor Bupati, Rumjab Bupati, Wakil Bupati, Sekretaris Daerah (unit/tahun)	4	Unit	Stationary Generating Set
		1.3.02.01.03.00044194	Mesin Genset	2	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Genset Mobile	2	Unit	Transportable Generating Set
		1.3.02.02.03.00026940	Speed Boat	3	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Speed boat (unit/tahun)	3	Unit	
		1.3.02.02.04.00024312	Perahu Penyeberangan	4	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Perahu Tambangan (unit/tahun)	4	Unit	
	1.1.5. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya										
		1.3.02.05.02.00047048	AC - Air Conditioner	70	Unit	Baik	B	Pemeliharaan AC Split	70	Unit	Bagian Umum (Pemeliharaan AC Split)
		1.3.02.05.02.00047048	AC - Air Conditioner	16	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Ac standing	16	Unit	Bagian Umum (Pemeliharaan AC standing)
		1.3.02.06.01.00015698	Sound System/Speaker	8	Buah	Baik	RR	Pemeliharaan Speaker sound system	8	Buah	Bagian Umum (Pemeliharaan loudspeaker)
		1.3.02.05.02.00066941	Speaker aktif	6	Unit	Baik	B	Pemeliharaan speaker aktif	6	Unit	Bagian Umum
		1.3.02.05.01.00054916	CCTV - Camera Control Television System	1	Set	Baik	RR	Pemeliharaan CCTV Gedung Kantor Bupati	1	Set	Bagian Umum
		1.3.02.05.02.00046942	Kipas angin	10	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kipas Angin	10	Unit	Bagian Umum
		1.3.02.06.01.00025824	Videotron / Video Wall	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Video wall	1	Paket	Bagian Umum
		1.3.02.10.01.00026442	P.C Unit	10	Unit	Baik	B	Pemeliharaan P.C Unit	10	Unit	Bagian Umum
		1.3.02.10.02.00057042	Printer	10	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Printer	10	Unit	Bagian Umum
		1.3.02.05.01.00054871	LCD Projector/Infocus	4	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Infocus	4	Unit	Bagian Umum
		1.3.02.05.02.00015155	Kursi Besi	200	Set	Baik	B	Pemeliharaan kursi besi/busa	200	Set	Bagian Umum
		1.3.02.05.02.00016946	Meubelair	60	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Sofa, Kursi tamu dan lain-lain	60	Paket	Bagian Umum
		1.3.02.10.01.00026442	P.C Unit	2	Unit	Baik	B	Pemeliharaan PC Unit	2	Unit	Bagian Prokompim
		1.3.02.10.01.00017038	Laptop	5	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Laptop	5	Unit	Bagian Prokompim
		1.3.02.05.01.00054967	Camera	1	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Camera Elektronik	1	Unit	Bagian Prokompim
		1.3.02.10.02.00057042	Printer	2	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Printer	2	Unit	Bagian Prokompim
		1.3.02.10.01.00026442	P.C Unit	2	Unit	Baik	B	Pemeliharaan P.C Unit	2	Unit	Bagian Perekonomian
		1.3.02.10.02.00057042	Printer	3	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Printer	3	Unit	Bagian Perekonomian
		1.3.02.10.01.00017038	Laptop	3	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Laptop	3	Unit	Bagian Perekonomian
		1.3.02.05.02.00047048	AC - Air Conditioner	6	Unit	Baik	B	Pemeliharaan AC split	6	Unit	Bagian Organisasi
		1.3.02.10.01.00017038	Laptop	7	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Laptop	7	Unit	Bagian Organisasi

No	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT	BARANG YANG DIPELIHARA						USULAN KEBUTUHAN PEMELIHARAAN			KETERANGAN
		KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	SATUAN	STATUS BARANG	KONDISI BARANG	NAMA PEMELIHARAAN	JUMLAH	SATUAN	
		1.3.02.10.01.00026442	P.C Unit	4	Unit	Baik	B	Pemeliharaan P.C Unit	4	Unit	Bagian Organisasi
		1.3.02.10.02.00057042	Printer	6	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Printer	6	Unit	Bagian Organisasi
		1.3.02.10.01.00017038	Laptop	8	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Laptop	8	Unit	Bagian Umum
		1.3.02.05.02.00015026	Kursi Tamu	60	Buah	Baik	RR	Pemeliharaan Kursi Tamu	60	Buah	Bagian Umum
		1.3.02.05.02.00047048	AC - Air Conditioner	4	Unit	Baik	B	Pemerintahan AC Split	4	Unit	Bagian Hukum
		1.3.02.05.02.00015035	Sofa	1	Unit	Baik	B	Pemerintahan sofa	1	Unit	Bagian Hukum
		1.3.02.06.01.00025844	lensa camera	2	Pcs	Baik	B	Pemeliharaan Lensa Camera	2	Pcs	Bagian Prokompim
	1.1.6. Pemeliharaan Aset Tak Berwujud										
		1.3.02.03.03.001513020	Aplikasi	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan Aplikasi e-sakip	1	Paket	Bagian Organisasi
	1.1.7. Tersedianya kebutuhan pemeliharaan Rumah Jabatan Kepala Daerah										
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	1	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Bupati (unit/tahun)	1	Unit	Jeep
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	5	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Bupati (unit/tahun)	5	Unit	Station Wagon
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	1	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Bupati (unit/tahun)	1	Unit	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	1	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Bupati (unit/tahun)	1	Unit	Pick Up
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	1	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Bupati (unit/tahun)	1	Unit	kendaraan dinas bermotor perorangan lainnya
		1.3.02.05.02.00047048	AC - Air Conditioner	46	Unit	Baik	B	Pemeliharaan AC Split	46	Unit	Rumah Jabatan Bupati
		1.3.02.05.02.00065384	Televisi	12	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Televisi	12	Unit	Rumah Jabatan Bupati
		1.3.02.05.02.00035220	Mesin Cuci	4	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Mesin Cuci	4	Unit	Rumah Jabatan Bupati
		1.3.02.05.02.00065422	Karpet	1	Meter	Baik	B	Pemeliharaan Karpet (paket/tahun)	1	Meter	Rumah Jabatan Bupati
		1.3.02.05.02.00015035	Sofa	15	Unit	Baik	B	Pemeliharaan sofa	15	Unit	Rumah Jabatan Bupati
		1.3.02.05.02.00016946	Meubelair	3	Paket	Baik	B	Pemeliharaan meubelair (paket/tahun)	3	Paket	Rumah Jabatan Bupati
		1.3.02.05.02.00065529	Peralatan Rumah Tangga	200	Buah	Baik	B	Pemeliharaan Peralatan Rumah Tangga	200	Buah	Rumah Jabatan Bupati
	1.1.8. Tersedianya kebutuhan pemeliharaan Rumah Jabatan Sekretaris Daerah										
		1.3.02.05.02.00047048	AC - Air Conditioner	14	Unit	Baik	B	Pemeliharaan AC Split	14	Unit	Rumah Jabatan Sekretaris Daerah
		1.3.02.05.02.00035177	Mesin Cuci	4	Buah	Baik	B	Pemeliharaan Mesin cuci	4	Buah	Rumah Jabatan Sekretari Daerah
		1.3.02.05.02.00015035	Sofa	4	Unit	Baik	B	Pemeliharaan sofa	4	Unit	Rumah Jabatan Sekretaris Daerah
		1.3.02.05.02.00065384	Televisi	3	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Televisi	3	Unit	Rumah Jabatan Sekretaris Daerah
		1.3.02.05.02.00016946	Meubelair	1	Paket	Baik	B	Pemeliharaan meubelair (paket/tahun)	1	Paket	Rumah Jabatan Sekretaris Daerah

Tanjung Selor, 16 July 2026
Kepala Dinas,

Syahril S, A.Md
NIP. 19750420 200003 1 005