USULAN RENCANA KEBUTUHAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH
INSPEKTORAT
TAHUN ANGGARAN 2026

PEMERINTAH DAERAH : KABUPATEN BULUNGAN
PENGGUNA BARANG : Inspektorat

No	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT	BARANG YANG DIPELIHARA						USULAN KEBUTUHAN PEMELIHARAAN			KETERANGAN
		KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	SATUAN	STATUS BARANG	KONDISI BARANG	NAMA PEMELIHARAAN	JUMLAH	SATUAN	
1	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**										
	1.1. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										
	1.1.1. Terciptanya kondisi kerja yang kondusif melalui pemeliharaan sarana dan prasarana yang memadai										
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	11	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Rutin (Service Rutin)	11	Unit	Pemeliharaan Rutin Mobil Dinas Jabatan dan Mobil Dinas Operasional
		1.3.02.02.01.00044261	Sepeda Motor	8	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Rutin Motor Dinas Jabatan Dan Operasional	8	Unit	Pemeliharaan Rutin Sepeda Motor Dinas Jabatan dan Operasional
		1.3.02.10.01.00017038	Laptop	43	Unit	Baik	B	Pemeliharaan dan Service Rutin	43	Unit	Pemeliharaan Rutin PC dan Laptop Kantor
		1.3.02.10.02.00036461	Printer/Scanner	22	Unit	Baik	B	Service Rutin Printer	22	Unit	Pemeliharaan Printer
		1.3.02.05.01.00054916	CCTV - Camera Control Television System	2	Set	Baik	B	Pemeliharaan Rutin CCTV	2	Set	Pemeliharaan CCTV Kantor
		1.3.02.05.02.000400004	A.C. Split	30	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Rutin	30	Unit	Pemeliharaan rutin alat Pendingin ruangan (Cuci, Tambah Freon, dll)

Tanjung Selor, 28 October 2025
Kepala Dinas,

Adi Irwansyah Moh. Saan, SH, M.Si
NIP. 19700324 199503 1 004