USULAN RENCANA KEBUTUHAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH
KELURAHAN KARANG ANYAR
TAHUN ANGGARAN 2026

PEMERINTAH DAERAH : KABUPATEN BULUNGAN
PENGGUNA BARANG : Kelurahan Karang Anyar

No	PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT	BARANG YANG DIPELIHARA						USULAN KEBUTUHAN PEMELIHARAAN			KETERANGAN
		KODE BARANG	NAMA BARANG	JUMLAH	SATUAN	STATUS BARANG	KONDISI BARANG	NAMA PEMELIHARAAN	JUMLAH	SATUAN	
1	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**										
	1.1. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										
	1.1.1. Pemeliharan Barant/alat Penunjang Kegiatan Kantor Kelurahan Karang Anyar										
		1.3.02.02.01.00044260	Sepeda Motor	5	Unit	Baik	RR	Servis Bulanan	5	Unit	Pemeliharaan Kendaraan Motor
		1.3.02.02.01.00064270	Kendaraan Roda 4 / Mobil	1	Unit	Baik	RR	Servis Bulanan	1	Unit	Pemeliharaan Mobil
		1.3.02.05.02.00047048	AC - Air Conditioner	9	Unit	Baik	B	Pemeliharaan bulanan AC	9	Unit	Pemeliharaan Air Conditioner
		1.3.02.10.02.00057042	Printer	4	Unit	Baik	RR	Pemeliharaan Printer	4	Unit	Pemeliharaan Printer
		1.3.02.10.01.00017038	Laptop	6	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Laptop	6	Unit	Pemeliharan Laptop
		1.3.02.10.01.00037041	Komputer	1	Unit	Baik	B	Pemeliharaan Komputer	1	Unit	Pemeliharaan Personal Komputer
		1.3.02.05.02.0003	Taman	1	Paket	Baik	RR	Pemeliharaan Taman	1	Paket	Pemeliharaan Tanah Untuk Pembangunan Taman
		1.1.12.01.01.000113301	Bangunan Gedung Kantor Lain-lain	1	Paket	Baik	RR	Pemeliharaan Kamar Mandi	1	Paket	Pemeliharaan Kamar Mandi Kantor Kelurahan Karang anyar

Tanjung Selor, 31 October 2025
Kepala Dinas,

H. Sugiarto, S.E., M.Pd
NIP. 19740104 199802n2n002